
Formułowanie wymagań edukacyjnych

§1

- I. Wymagania edukacyjne, określające niezbędny zakres wiedzy, umiejętności i **kompetencji społecznych**, ustala się w celu zapewnienia realizacji podstawy programowej oraz właściwej oceny osiągnięć ucznia.
- II. **Szczegółowe Ocenianie (SO)**, opracowane przez zespół nauczycieli danego przedmiotu, zawiera wytyczne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych.
 1. Dokument **SO** powinien zawierać:
 - 1) Nazwę zajęć edukacyjnych oraz poziom edukacyjny, do którego jest skierowany.
 - 2) Wymagania edukacyjne, efekty kształcenia (EK) oraz kryteria szczegółowe (WS) wraz z kryteriami weryfikacyjnymi (KW), na podstawie których ustala się oceny, w tym:
 - a. Wymagania na ocenę celującą,
 - b. Wymagania na ocenę bardzo dobrą,
 - c. Wymagania na ocenę dobrą,
 - d. Wymagania na ocenę dostateczną.
 - 3) Minimalne wymagania edukacyjne na ocenę dopuszczającą, których spełnienie jest warunkiem uzyskania oceny pozytywnej.
 - 4) **Opis oczekiwanych kompetencji społecznych, obejmujących umiejętność współpracy w grupie, odpowiedzialność za realizację zadań, poszanowanie poglądów innych oraz aktywne uczestnictwo w życiu społecznym.**
 2. Przewodniczący zespołu przedmiotowego przedkłada dokument **SO** kierownictwu szkoły w terminie do dnia 30 września.
- III. Nauczyciel opracowuje **Przedmiotowe Ocenianie (PO)** w oparciu o przyjęte **Wewnątrzszkolne Ocenianie (WO)** oraz wymagania dydaktyczne zawarte w **SO**.
 1. Dokument **PO** powinien zawierać:
 - 1) Nazwę zajęć edukacyjnych oraz poziom edukacyjny, do którego jest skierowany.
 - 2) Sposoby i formy weryfikacji osiągnięć edukacyjnych uczniów, zgodne z kryteriami określonymi w **SO**, poprzez wskazanie liczby i rodzajów form oceniania.
 - 3) Szczegółowe zasady sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, z uwzględnieniem wymagań na poszczególne oceny, w szczególności na ocenę dopuszczającą.
 - 4) Prawa ucznia w zakresie oceniania, w tym warunki i tryb poprawy ocen.
 - 5) Sposób informowania uczniów i rodziców o wynikach procesu oceniania.
 - 6) Dodatkowe elementy wspierające realizację celów kształcenia, o ile pozostają w zgodzie z **WO**, w tym działania na rzecz indywidualizacji procesu dydaktycznego, uwzględniające szczególne potrzeby i potencjał uczniów.
 2. Nauczyciel przedkłada dokument **PO** kierownictwu szkoły w pierwszym tygodniu września.

Ustalanie kryteriów oceniania zachowania

§2

I. Zasady oceniania zachowania

1. Informacje ogólne

1) Charakter oceny zachowania

- a. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o tym, w jakim stopniu uczeń:
 - a) spełnia obowiązki szkolne,
 - b) przestrzega zasad współżycia społecznego,
 - c) respektuje ogólnie przyjęte normy etyczne.
- b. Śródroczna i roczna ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) zdefiniowanych w plit. a), zasad (~~tj. obowiązków szkolnych, zasad współżycia społecznego i norm etycznych~~), w tym:
 - postawa uczniów względem szkoły: przestrzeganie przepisów wynikających z obowiązujących regulaminów, punktualność i obowiązkowość,

- postawa uczniów względem innych ludzi: pomoc i życzliwość wobec kolegów i pracowników szkolnych, szacunek dla starszych, uprzejmość, prawdomówność, poszanowanie cudzego mienia, kultura słowa,
- postawa uczniów względem siebie: pilność, dbałość o własny rozwój, czystość i higiena osobista.

- b) przeciwstawianie się przemocy, agresji i wulgarności,
- c) realizację założeń szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego,
- d) liczbę godzin nieusprawiedliwionych i ~~nieusprawiedliwionych spóźnień~~.

2) Funkcja wychowawcza oceny zachowania

- a. Ocena zachowania pełni funkcję wychowawczą:
 - a) wspiera rozwój osobowości ucznia,
 - b) motywuje do samodoskonalenia,
 - c) pomaga kształtować postawy społeczne i prospołeczne.

3) Zasady przyznawania punktów

- a. Nauczyciele, wychowawcy oraz inni pracownicy szkoły mają prawo wpisywać uwagi (pozytywne i negatywne) oraz przyznawać punkty w elektronicznym dzienniku za zachowanie ucznia, zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami (np. tabelą punktową).

4) Procedura informowanie uczniów i rodziców

- a. Wychowawca oddziału zapoznaje z zasadami oceniania zachowania i tabelą punktową: uczniów zgodnie z §2 ust. II WO, a rodziców (prawnych opiekunów) zgodnie z §2 ust. III WO.

2. Zasady punktowej oceny zachowania

1) Początkowa pula punktów i zasady naliczania

- a. Każdy uczeń rozpoczyna semestr z **początkową pulą punktów** wynoszącą 50.
- b. Punkty **dodatnie** przyznawane są za zachowania i aktywności uznane za wspierające funkcjonowanie szkoły lub pozytywnie wpływające na jej społeczność (np. udział w wolontariacie, konkursach, działaniach prospołecznych).
- c. Punkty **ujemne** przyznawane są za nieprzestrzeganie regulaminu szkoły lub przejawy zachowań uznanych za niepożądane (np. spóźnienia, lekceważenie nauczycieli, zachowania agresywne).

2) Wychowawca klasy raz w każdym semestrze ma możliwość przyznania dodatkowych maksymalnie 15 punktów (dodatnich lub ujemnych), uwzględniając:

- a. Opinie nauczycieli i pracowników szkoły.
- b. Opinię klasy.
- c. Samoocenę ucznia.

3) Otrzymanie **nagany Dyrektora** skutkuje ustaleniem maksymalnie **poprawnej** oceny zgodnie z **Statutem szkoły**, z liczbą punktów minimalną dla oceny (**50**). **(Należy w statucie określić, za jakie przewinienia jest przyznawana taka nagana, np. przemoc).**

3. Procedura ustalania oceny końcowej z zachowania

- 1) Ocena zachowania jest ustalana **semestralnie** i **rocznie** na podstawie sumy punktów, zgodnie z poniższym przedziałem:

Ocena	Przedział punktowy
Wzorowe	96 i więcej
Bardzo dobre	80–95
Dobre	65–79
Poprawne	50–64
Nieodpowiednie	30–49
Naganne	29 i mniej

2) Końcowa liczba punktów jest sumą:

- a. punktów początkowych (50),
- b. punktów dodatnich lub ujemnych przyznanych zgodnie z pkt. 5 ppkt. 1),
- c. punktów przyznanych w drodze decyzji wychowawcy (maksymalnie do +15 lub -15).

- 3) Ocena zachowania jest ustalana semestralnie i rocznie na podstawie łącznej liczby punktów, zgodnie z plit. a).
- 4) **Uwzględnienie specyficznych trudności ucznia**
 - a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia z udokumentowanymi zaburzeniami lub dysfunkcjami rozwojowymi uwzględnia się ich wpływ na zachowanie (zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej).
- 5) Ocena semestralna i roczna jest ostateczna oraz ustalana przez wychowawcę klasy z uwzględnieniem opinii nauczycieli, oracowników szkoły, a także uczniów danej klasy. W przypadku nieobecności wychowawcy decyzję podejmuje osoba wyznaczona przez **Dyrektora szkoły**.
- 6) Ustalona roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna, przy czym Statut szkoły może przewidywać możliwość odwołania się od tej oceny w określonym terminie (np. w ciągu 3 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej).
- 7) Ocena z zachowania nie ma bezpośredniego wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, jednak może być brana pod uwagę przy przyznawaniu nagród, stypendiów i wyróżnień.

II. Kryteria jakościowe i tabela opisowa

1. W celu zapewnienia przejrzystości i sprawiedliwości oceniania, **punkty (dodatnie i ujemne)** przyznaje się według ustalonych kategorii, np.:

Kryterium	Punkty	Opis
Frekwencja	+1	100% obecności w semestrze (ew. inna punktacja dla 95–99% frekwencji).
	+1	Brak godzin nieusprawiedliwionych w semestrze.
	-1	Każda nieusprawiedliwiona godzina.
Postawa wobec nauki, aktywność	+1	Udział w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, osiągnięcia, wyróżnienia.
	+1	Reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych.
	+1	Aktywny udział w działaniach na rzecz klasy i szkoły (np. Samorząd Uczniowski, poczet sztandarowy).
	-1	Powtarzający się brak przygotowania do lekcji, lekceważenie poleceń, brak odrabiania prac domowych.
Kultura osobista, szacunek	+1	Pomoc koleżeńska, udział w wolontariacie (každorazowo).
	-1	Aroganckie zachowanie, obraźliwy język wobec nauczycieli lub pracowników szkoły.
	-1	Agresja słowna, groźby.
	-1	Udział w bójce.
	-1	Dewastacja mienia, kradzież, używki (posiadanie, zażywanie).
Bezpieczeństwo i higiena	+1	Dbanie o bezpieczeństwo swoje i innych, reagowanie na sytuacje niebezpieczne.
	-1	Korzystanie z telefonu komórkowego podczas lekcji (každorazowo).
	-1	Palenie papierosów, e-papierosów, snusów itp. na terenie szkoły.
Inne	od -1 do +1	Każda sytuacja nieujęta w powyższych kategoriach (przydział punktów indywidualnie, z wpisem w dzienniku).

Ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych
§3

Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych
§4

Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych
§5

Ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych
§6

Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji
§7

I. Procedura informowania przez nauczyciela:

1. Nauczyciel informuje uczniów:

- 1) Na pierwszej lekcji danego przedmiotu o:
 - a. Wymaganiach edukacyjnych, tj. efektach kształcenia (EK) oraz wymaganiach szczegółowych (WS), które są niezbędne do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania.
 - b. Sposobach oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów zgodnie z Przedmiotowym ocenianiem (PO).
 - c. Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Odnotowuje w dzienniku fakt poinformowania uczniów, o którym mowa w ppkt 1.

II. Procedura informowania przez wychowawcę:

1. Wychowawca klasy informuje uczniów:

- 1) Na pierwszej godzinie wychowawczej o:
 - a. Zasadach oceniania zachowania (ZOZ) określonych w §4 ust. IV WO.
 - b. Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - c. Dostępie do Wewnątrzszkolnego oceniania (WO) oraz Szczegółowego oceniania (SO) dla nauczanych przedmiotów, zgodnie z §9 ust. 4 Statutu Szkoły, poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS w zakładce "Organizacja szkoły - pliki szkoły".
 - d. Dostępie do dokumentu określającego sposoby oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów (Przedmiotowe ocenianie – PO) dla nauczanych przedmiotów w wersji papierowej w bibliotece szkolnej.
- 2) Odnotowuje w dzienniku fakt poinformowania uczniów, o którym mowa w ppkt 1.

2. Wychowawca klasy informuje rodziców:

- 1) Na pierwszym zebraniu z rodzicami o:
 - a. Zapoznaniu rodziców z informacjami, o których mowa w pkt 1 ppkt 1;
 - b. Konieczności potwierdzenia przez rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu faktu zapoznania się z Wewnątrzszkolnym ocenianiem (WO) własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - c. Tym, że rodzice nieuczestniczący w spotkaniach z wychowawcą klasy, niekontaktujący się z nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne lub niekorzystający z e-dziennika, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce;

-
- d. Zasadach funkcjonowania dziennika elektronicznego w szkole, przekazując loginy i hasła do kont oraz wskazując, gdzie i jak można uzyskać pomoc w obsłudze dziennika. Takie same informacje przekazuje rodzicom uczniów przyjętych do szkoły w trakcie trwania etapu edukacyjnego.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia

§3

1. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych ucznia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, w szczególności w przypadku ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub kształcenia specjalnego na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię wskazującą na potrzebę dostosowania wymagań na podstawie tej opinii;
 - 3) objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole, nieposiadającego orzeczenia lub opinii, o których mowa wyżej na podstawie rozpoznania dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 4) posiadającego opinię lekarza-specjalisty o ograniczeniach w uczestniczeniu w zajęciach wychowania fizycznego na podstawie tej opinii.
2. Opinia, o której mowa w ust. 1 pkt 2), może być wydana na wniosek nauczyciela lub specjalisty prowadzącego zajęcia z uczniem, po uzyskaniu zgody rodziców albo pełnoletniego ucznia, lub na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia. Wniosek składa się do dyrektora szkoły, który po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej przekazuje go do poradni psychologiczno-pedagogicznej i informuje o tym rodziców lub pełnoletniego ucznia.
3. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego oraz muzyki należy brać pod uwagę:
 - 1) wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć;
 - 2) w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność na rzecz kultury fizycznej w szkole.
4. W celu dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości uczniów mających trudności w uczeniu się, podczas zajęć i oceniania stosuje się między innymi:
 - 1) dodatkowe wyjaśnienia treści poleceń;
 - 2) pytania naprowadzające;
 - 3) wydłużenie czasu na wykonanie zadań;
 - 4) zmniejszenie liczby zadań;
 - 5) zróżnicowanie prac domowych;
 - 6) pozytywne motywowanie i podkreślanie sukcesów;
 - 7) wspomaganie w utrwalaniu wiadomości;
 - 8) wspólne wyjaśnianie niezrozumiałych zagadnień;
 - 9) wymaganie systematyczności w prowadzeniu zeszytu i wykonywaniu ćwiczeń.

Ocenianie

§4

1. Jawność oceny

- 1) Oceny uzyskane przez ucznia są jawne dla ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów), w związku z czym:
 - a. są wpisywane do dziennika elektronicznego;
 - b. na żądanie ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel jest obowiązany ustnie uzasadnić ocenę, przy czym uzasadnienie to powinno zawierać:
 - a) odwołanie do wymagań edukacyjnych lub kryteriów oceny zachowania;
 - b) wskazanie mocnych stron pracy ucznia;
 - c) wskazanie obszarów wymagających poprawy;
 - d) udzielenie wskazówek do dalszej nauki.

-
- c. Uzasadnienie oceny następuje:
- a) w przypadku ucznia — bezpośrednio podczas zajęć;
 - b) w przypadku rodziców (prawnych opiekunów) — podczas indywidualnego spotkania w szkole.
- 2) Prace pisemne ucznia:
- a. są przechowywane do końca roku szkolnego;
 - b. są udostępniane uczniowi na lekcji oraz rodzicom (prawnym opiekunom) na terenie szkoły podczas konsultacji lub spotkań indywidualnych, przy czym sposób udostępnienia ustalany jest indywidualnie z rodzicem (prawnym opiekunem).
2. **Ocenianie osiągnięć ucznia**
- 1) **Ogólne zasady oceniania:**
- a. **Cele oceniania:**
 - a) Informowanie ucznia o:
 - jakości jego pracy;
 - skuteczności stosowanych metod uczenia się;
 - poziomie osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych.
 - b) Informowanie rodziców i szkoły o:
 - postępach ucznia;
 - wkładzie ucznia w jego własny rozwój;
 - efektywności procesu nauczania.
 - b. **System oceniania:**
 - a) Stosowany jest system punktowy.
 - b) Uczeń otrzymuje następujące rodzaje ocen:
 - **Oceny bieżące:**
 - Liczba ocen bieżących jest proporcjonalna do liczby godzin przedmiotu w tygodniu;
 - 1–2 godziny – minimum 3 oceny w semestrze;
 - 3 i więcej godzin – minimum 4 oceny w semestrze.
 - **Oceny klasyfikacyjne:**
 - śródroczne – na koniec pierwszego semestru;
 - roczne – na koniec roku szkolnego;
 - końcowe – po zakończeniu cyklu nauczania.
- 2) **Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz zasady ich przeprowadzania:**
- a. **Prace pisemne (prace klasowe, sprawdziany, testy):**
 - a) Trwają co najmniej:
 - 20 minut - sprawdziny, testy;
 - jedną godzinę lekcyjną - prace klasowe.
 - b) Obejmują większy zakres materiału.
 - c) Są zapowiadane z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.
 - d) Wpisywane do terminarza w dzienniku elektronicznym.
 - e) Przed pracą pisemną odbywa się powtórzenie materiału.
 - f) **Zasady przeprowadzania prac pisemnych:**
 - W tygodniu mogą odbyć się maksymalnie trzy prace pisemne, nie więcej niż jedna dziennie.
 - Nauczyciel określa zakres materiału i wymagania na pracę pisemną.
 - Wyniki prac pisemnych są przekazywane uczniom w ciągu 10 dni roboczych (dla języka polskiego i diagnoz – 15 dni).
 - **Poprawa ocen z zapowiedzianych prac pisemnych:**
 - Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy oceny z każdej pracy pisemnej (pracy klasowej, sprawdzianu, testu) wyłącznie w przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, jeśli uzyskany wynik wynosił mniej niż 30% możliwych punktów.

-
- Do dziennika wpisuje się ocenę wyższą.
 - **Korzystanie z niedozwolonych środków podczas pracy pisemnej:**
 - Uczeń korzystający z niedozwolonych urządzeń (np. telefon, smartwatch):
 - otrzymuje 0 punktów;
 - nie ma możliwości poprawy tej oceny.
 - b. **Odpowiedzi ustne:**
 - a) obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji.
 - c. **Kartkówki:**
 - a) trwają do 15 minut;
 - b) mogą być przeprowadzane bez zapowiedzi;
 - c) **Poprawa ocen:** kartkówki nie podlegają poprawie.
 - d. **Inne formy:**
 - a) zadania domowe;
 - b) projekty;
 - c) aktywność na lekcji.
 - d) **jakie inne jeszcze dodać?**
3. **Ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych**
- 1) **Informowanie o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych**
- a. **Procedura informowania przez nauczyciela:**
- a) Nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, co najmniej na miesiąc przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
 - b) Nauczyciel dokonuje wpisu przewidywanych ocen do dziennika elektronicznego.
 - c) W przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej, nauczyciel sporządza pisemną informację zawierającą:
 - wykaz niezaliczonych prac pisemnych wraz z zakresem materiału koniecznego do opanowania.
 - d) W przypadku przewidywanego nieklasyfikowania, nauczyciel sporządza pisemną informację zawierającą:
 - informację o liczbie nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych;
 - informację o liczbie brakujących ocen do minimalnej wymaganej liczby ocen;
 - informacje, o których mowa w lit. c.
- b. **Procedura informowania przez wychowawcę:**
- a) Wychowawca klasy jest zobowiązany do poinformowania uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, co najmniej na miesiąc przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
- c. **Proponowana ocena klasyfikacyjna:**
- a) Nie jest oceną ostateczną i może ulec zmianie.
 - b) Jednakże ocena dopuszczająca nie może zostać zmieniona na niższą.
- 2) **Ustalanie ocen klasyfikacyjnych**
- a. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia:

- a) z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
 - b) z dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- b. Ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na:
- a) promocję do klasy programowo wyższej;
 - b) ukończenie szkoły.
- c. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii:
- a) nauczycieli;
 - b) uczniów danej klasy;
 - c) ocenianego ucznia.

3) Nieklasyfikowanie ucznia

- a. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych z następujących powodów:
- a) **brak wymaganej liczby ocen cząstkowych** (określonej w Przedmiotowych Zasadach Oceniania) uniemożliwiający ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej;
 - b) **usprawiedliwiona lub nieusprawiedliwiona nieobecność**, która przekracza połowę czasu przeznaczonego na dane zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- b. **Egzamin klasyfikacyjny przysługuje wyłącznie uczniowi nieklasyfikowanemu z powodu usprawiedliwionej nieobecności.**
- a) W przypadku braku wymaganej liczby ocen cząstkowych, który nie wynika z usprawiedliwionych przyczyn, **uczeń nie ma prawa do egzaminu klasyfikacyjnego.**
 - b) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności trwającej powyżej połowy zajęć, **uczeń ma prawo** przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego.

4) Skala ocen i przeliczanie punktów

- a. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna wynika ze zdobytej przez ucznia liczby punktów, odpowiednio w pierwszym okresie i całym roku szkolnym, ~~zapisanej w~~ dokumentacji słownie według następującej skali:

Ocena	Oznaczenie cyfrowe
stopień celujący	6
stopień bardzo dobry	5
stopień dobry	4
stopień dostateczny	3
stopień dopuszczający	2
stopień niedostateczny	1

- b. Oceny są obliczane na podstawie procentowego udziału zdobytych punktów w następujący sposób:

Ocena	Udział punktów w procentach
Niedostateczny	0–29%
Dopuszczający	30–49%
Dostateczny	50–64%
Dobry	65–79%
Bardzo dobry	80–95%
Celujący	96% i powyżej

-
- c. Wynik procentowy jest zaokrąglany do części całkowitych zgodnie z zasadami matematycznymi.
- d. Ocena roczna uwzględnia punkty zdobyte w ciągu całego roku szkolnego.

5) **Przeliczanie ocen z poprzedniej szkoły**

- a. Uczeń przyjęty do szkoły w trakcie etapu edukacyjnego, na podstawie decyzji Dyrektora Szkoły, uzyskuje zaliczenie określonej części programu z poszczególnych przedmiotów na podstawie arkusza ocen.
- b. Uzyskane przez ucznia w poprzedniej szkole oceny przelicza się na punkty według następującej skali:

Ocena	Procent punktów
Dopuszczający (2)	40%
Dostateczny (3)	57%
Dobry (4)	72%
Bardzo dobry (5)	88%
Celujący (6)	98%

6) **Kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych**

- a. Przy ustalaniu oceny z zajęć edukacyjnych oraz przy ustalaniu szczegółowych wymagań na poszczególne oceny w Przedmiotowych Zasadach Oceniania, stosuje się następujące kryteria ogólne:

a) **Ocena celująca** otrzymuje ją uczeń, który:

- posiada pełnię wiedzy i umiejętności z zakresu podstawy programowej w danym etapie kształcenia;
- samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania i uzdolnienia;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania;
- proponuje rozwiązania nietypowe lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych albo posiada inne porównywalne osiągnięcia.

b) **Ocena bardzo dobra** otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych programem w danym etapie nauki;
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne oraz praktyczne wynikające z programu nauczania;
- potrafi zastosować posiadane wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu problemów i zadań w nowych sytuacjach.

c) **Ocena dobra** otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem w danym etapie nauki niemal w pełnym zakresie;
- poprawnie stosuje posiadane wiadomości i umiejętności w samodzielnym rozwiązywaniu problemów i zadań typowych, znanych z lekcji lub podręcznika.

d) **Ocena dostateczna** otrzymuje ją uczeń, który:

- opanował znaczącą część wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową w danym etapie nauki;
- poprawnie stosuje posiadane wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu problemów i zadań o niewielkim stopniu złożoności w sytuacjach typowych, często powtarzających się na lekcji.

e) **Ocena dopuszczająca** otrzymuje ją uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej, ale opanował je w zakresie niezbędnym do dalszego kształcenia z danego przedmiotu;

-
- potrafi z pomocą nauczyciela rozwiązywać problemy i zadania praktyczne o niewielkim stopniu trudności, często powtarzające się podczas lekcji i w życiu codziennym.

f) **Ocena niedostateczna** otrzymuje ją uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a istniejące braki uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu;
- nie potrafi rozwiązywać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.

7) Szczególne przypadki

- a. Uczeń, który zakwalifikował się co najmniej do ustnego finału olimpiady przedmiotowej szczebla regionalnego, otrzymuje z danego przedmiotu roczną ocenę celującą.
- b. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną.
- c. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu lub uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

8) Promocja i wyróżnienia

- a. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
- b. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- c. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę albo religię i etykę, do średniej ocen, o której mowa w punkcie 8.2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- d. Uczeń, który nie otrzymał z co najmniej trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych ocen wyższych od oceny niedostatecznej, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

9) Zmiana ustalonych ocen

- a. Ustalona przez nauczyciela śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu – sprawdzianu wiedzy i umiejętności ~~na zasadach opisanych w §10.~~
- b. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- c. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do wystawiania ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych w terminie ustalonym w harmonogramie pracy szkoły.

10) Wpływ ocen na zachowanie i promocję

- a. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- b. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

4. Zasady oceniania zachowania

1) Informacje ogólne

a. Charakter oceny zachowania

- a) Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o tym, w jakim stopniu uczeń:
- spełnia obowiązki szkolne,
 - przestrzega zasad współżycia społecznego,
 - respektuje ogólnie przyjęte normy etyczne.
- b) Śródroczna i roczna ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
- zdefiniowanych w plit. a), zasad (tj. ~~obowiązków szkolnych, zasad współżycia społecznego i norm etycznych~~), w tym:
 - postawa uczniów względem szkoły: przestrzeganie przepisów wynikających z obowiązujących regulaminów, punktualność i obowiązkowość,
 - postawa uczniów względem innych ludzi: pomoc i życzliwość wobec kolegów i pracowników szkolnych, szacunek dla starszych, uprzejmość, prawdomówność, poszanowanie cudzego mienia, kultura słowa,
 - postawa uczniów względem siebie: pilność, dbałość o własny rozwój, czystość i higiena osobista.
 - przeciwstawianie się przemocy, agresji i wulgarności,
 - realizację założeń szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego,
 - liczbę godzin nieusprawiedliwionych i ~~nieusprawiedliwionych spóźnień~~.

b. Funkcja wychowawcza oceny zachowania

- a) Ocena zachowania pełni funkcję wychowawczą:
- wspiera rozwój osobowościowy ucznia,
 - motywuje do samodoskonalenia,
 - pomaga kształtować postawy społeczne i prospołeczne.

c. Zasady przyznawania punktów

- a) Nauczyciele, wychowawcy oraz inni pracownicy szkoły mają prawo wpisywać uwagi (pozytywne i negatywne) oraz przyznawać punkty w elektronicznym dzienniku za zachowanie ucznia, zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami (~~np. tabelą punktową~~).

d. Procedura informowanie uczniów i rodziców

- a) Wychowawca oddziału zapoznaje z zasadami oceniania zachowania i tabelą punktową: uczniów zgodnie z §2 ust. II WO, a rodziców (prawnych opiekunów) zgodnie z §2 ust. III WO.