

Zespół Szkół Licealnych
im. Zbigniewa Herberta w Słubicach

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z **MATEMATYKI**

Zakres Rozszerzony, Poziom Nauczania: 1

1. Szczegółowego Oceniania z **Matematyki**¹,
2. Wewnątrzszkolnego Oceniania²,
3. Rozkładu materiału³,
4. Podstawy programowej⁴,
5. Rozporządzenia⁵ określającego szczegółowe warunki oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
6. Ustawy⁶ Prawo oświatowe.

Autorzy:

M. Markiewicz
J. Góra

¹Szczegółowe Ocenianie z Matematyki¹, obowiązujące w Zespole Szkół Licealnych im. Z. Herberta w Słubicach, określające szczegółowe zasady oceniania w zakresie przedmiotu matematyka.

²Wewnątrzszkolne Ocenianie jako integralny załącznik do Statutu Szkoły, regulujący zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

³Rozkład materiału z **matematyki** dla **1 poziomu nauczania** na **zakresie rozszerzonym**, opracowany na podstawie programu nauczania wydawnictwa Nowa Era, zgodny z Podstawą Programową⁴.

⁴Podstawa programowa kształcenia ogólnego dla szkół ponadpodstawowych, zatwierdzona Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 czerwca 2024 r., określająca cele kształcenia, treści nauczania oraz wymagania edukacyjne dla uczniów liceów ogólnokształcących, techników i szkół branżowych II stopnia.

⁵Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.).

⁶Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), regulująca zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, w tym warunki przeprowadzania egzaminów.

Spis treści

1	Postanowienia ogólne	3
2	Formy i zasady sprawdzania wiedzy	3
3	Kryteria ocen i zasady poprawy	4
4	Dokumentacja i informacje zwrotne	5
5	Postanowienia końcowe	5

1 Postanowienia ogólne

§ 1. Cel Przedmiotowego Oceniania (PO)

- 1 Przedmiotowe Ocenianie (PO) ma na celu sprecyzowanie, w jaki sposób nauczyciele **matematyki** będą realizować i stosować zapisy **Szczegółowego Oceniania (SO)** w praktyce szkolnej.
- 2 Dokument określa:
 1. Formy i zasady sprawdzania wiadomości i umiejętności.
 2. Kryteria ocen bieżących, semestralnych i końcoworocznych.
 3. Zasady poprawy ocen i warunki uzyskiwania ocen wyższych.
 4. Szczegółowe wytyczne uwzględniające uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- 3 Zasady i zapisy zawarte w **PO** są zgodne z **Wewnątrzszkolnym Ocenianiem (WO)**¹ oraz z **Szczegółowym Ocenianiem (SO)** opracowanym dla **matematyki** (**zakres rozszerzony**, **poziom 1**).

§ 2. Podstawa prawna

- 1 Niniejszy dokument wypełnia postanowienia **Wewnątrzszkolnego Oceniania** oraz **Statutu Szkoły**.
- 2 Uwzględnia zapisy **Podstawy Programowej**³ oraz **Rozporządzeń MEN**².
- 3 Wszystkie zapisy i procedury niniejszego **PO** nie mogą być sprzeczne z **SO** i **WO**.

2 Formy i zasady sprawdzania wiedzy

§ 3. Formy sprawdzania postępów uczniów

- 1 **Prace klasowe** (testy, sprawdziany pisemne):
 1. Obejmują większą część materiału programowego (dział lub kilka rozdziałów).
 2. Termin i zakres materiału są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 3. Czas trwania dostosowany do ilości zadań i specyfiki zakresu rozszerzonego (zazwyczaj 1–2 godziny lekcyjne).
- 2 **Kartkówki**:
 1. Krótkie formy sprawdzania bieżącej wiedzy (np. zadanie rachunkowe, krótka odpowiedź).
 2. Zwykle obejmują materiał z **ostatnich trzech lekcji** i nie muszą być zapowiadane.
 3. Czas trwania: do 15–20 minut.
- 3 **Odpowiedzi ustne**:
 1. Sprawdzanie umiejętności argumentowania, rozumowania, prezentacji rozwiązań.
 2. Zakres materiału: bieżące tematy z lekcji, ewentualnie utrwalenie ważnych zagadnień z poprzednich działów.
- 4 **Prace domowe** (zadania, projekty, referaty):
 1. Mogą przybierać formę pisemną lub ustną (prezentacja).

2. Oceniane za dokładność, poprawność merytoryczną, sposób argumentacji.

5 Projekty i zadania długoterminowe:

1. Polegają na wykorzystaniu wiedzy teoretycznej w praktyce (np. projekt statystyczny, geometryczny, tworzenie modelu matematycznego).
2. Termin realizacji ustala nauczyciel, a uczniowie pracują samodzielnie lub w grupach.

§ 4. Zasady oceniania poszczególnych form

- 1 Nauczyciel stosuje **progi punktowe i procentowe** opisane w **Szczegółowym Ocenianiu (SO)**.
- 2 W przypadku **prac pisemnych** (prac klasowych, kartkówek) każdy uczeń otrzymuje szczegółowe informacje o przyznanej liczbie punktów za poszczególne zadania.
- 3 **Odpowiedź ustna** jest oceniana wg kryteriów:
 1. Poprawność merytoryczna wypowiedzi.
 2. Umiejętność argumentowania i uzasadniania kroków matematycznych.
 3. Klarowność wyводу.
- 4 **Prace domowe, projekty** – oceniane są wg kryteriów:
 1. Rzetelność i terminowość wykonania.
 2. Zgodność z poleceniem.
 3. Samodzielność i kreatywność (w zależności od wymagań zadania).
 4. Poprawność matematyczna.
- 5 **Waga ocen** z różnych form (prace klasowe, kartkówki, odpowiedzi ustne itp.) jest zgodna z wytycznymi **Szczegółowego Oceniania (SO)** oraz z ogólnym przyjętym systemem ważonych ocen w **WO**.

3 Kryteria ocen i zasady poprawy

§ 5. Kryteria przyznawania ocen

- 1 Oceny bieżące, semestralne i końcoworoczne są ustalane na podstawie:
 1. **Łącznego wyniku punktowego i procentowego** z prac pisemnych,
 2. Aktywności i wyników w pracach długoterminowych (projekty, referaty),
 3. Postępów w opanowaniu **wymagań ogólnych i wymagań szczegółowych** (wg **SO**),
 4. Dopuszczalnych ułatwień/dostosowań wynikających z orzeczeń poradni (SPE).
- 2 Ogólne progi procentowe i przyporządkowane im oceny (np. 100

§ 6. Zasady poprawiania ocen

- 1 Każdy uczeń ma prawo do **jednej poprawy** pracy klasowej w formie ustalonej przez nauczyciela (pisemnej lub ustnej), w terminie do dwóch tygodni od rozdania prac.
- 2 **Kartkówki** można poprawiać w wyjątkowych sytuacjach, jednak decyzję o formie i możliwości poprawy podejmuje nauczyciel.

- 3 Ocenę z **odpowiedzi ustnych** można poprawić wyłącznie w uzasadnionych przypadkach (np. usprawiedliwiona nieobecność, problemy zdrowotne) – nauczyciel wyznacza dodatkowy termin.
- 4 **Ocena poprawy** wpisywana jest do dziennika elektronicznego zgodnie z zasadami **WO**. W wielu przypadkach z poprawy uzyskana ocena może zastąpić (lub uzupełnić) ocenę pierwotną.

§ 7. Postępowanie w sytuacjach szczególnych

- 1 Uczniowie z **orzeczeniami o SPE** (specjalne potrzeby edukacyjne):
 1. Mają prawo do wydłużonego czasu prac pisemnych lub innej formy zaliczenia.
 2. Nauczyciel dostosowuje poziom trudności oraz sposób oceniania, uwzględniając zalecenia poradni.
- 2 **Usprawiedliwione nieobecności** na pracach klasowych:
 1. Uczeń pisze pracę w terminie uzgodnionym z nauczycielem (zwykle do 2 tygodni).
 2. W przypadku długotrwałej nieobecności (np. szpital, sanatorium), nauczyciel może zdecydować o innej formie zaliczenia (projekt, praca pisemna w domu, itp.).

4 Dokumentacja i informacje zwrotne

§ 8. Dokumentowanie ocen

- 1 Wszystkie oceny są rejestrowane w **dzienniku elektronicznym**.
- 2 Nauczyciel prowadzący **matematykę** przechowuje prace pisemne lub udostępnia je uczniom do wglądu, zgodnie z wewnętrznymi procedurami szkoły.

§ 9. Informacje zwrotne dla uczniów i rodziców

- 1 Nauczyciel udziela **ustnych i pisemnych informacji zwrotnych** po każdej większej pracy pisemnej, wskazując mocne strony i obszary do poprawy.
- 2 Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do konsultacji z nauczycielem w czasie **dni otwartych** lub w trakcie **indywidualnych spotkań** po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

5 Postanowienia końcowe

§ 10. Zasady obowiązywania

- 1 Niniejsze Przedmiotowe Ocenianie (**PO**) obowiązuje wszystkich nauczycieli i uczniów realizujących program **matematyki** w **zakresie rozszerzonym, poziom 1**.
- 2 Dokument pozostaje w zgodzie z:
 1. **Szczegółowym Ocenianiem (SO)** z matematyki,
 2. **Wewnątrzszkolnym Ocenianiem (WO)** i Statutem Szkoły,
 3. **Rozporządzeniami MEN** w sprawie oceniania i promowania uczniów.
- 3 Zmiany wprowadza się w trybie określonym przez Radę Pedagogiczną i Dyrekcję szkoły, z uwzględnieniem **opinii zespołu nauczycieli matematyki**.

Zatwierdzam:

(Dyrektor Szkoły)